

敬愛病院 介護医療院

重要事項説明書

2025 年 7 月 1日改定版

医療法人社団 和宏会

介護医療院サービス重要事項説明書

=運営規程の概要=

●運営方針

当施設は、長期にわたり療養が必要である入所者に対し、施設サービス計画に基づいて、療養上の管理、看護、医学的管理の下における介護及び機能訓練、その他必要な医療並びに日常生活上の世話を行うことにより、入所者が有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう、施設サービスの提供に努めます。また入所者の意思及び人格を尊重し、常に入所者の立場で考え、明るく家庭的な雰囲気有し、地域や家庭、その他市町村、介護・医療サービス事業者とも密接な連携を図り、総合的なサービスを提供できるよう努めます。また、終末期(ターミナル期)における看取りやターミナルケアについても入所者等の意思を最大限に尊重し、支援していきます。

●施設の概要

施設の種類 介護医療院

管理者 院長 土用下 和之

入所定員 60 名

(1)介護居室

居室の種類	室数	1人当たりの面積
3人部屋(東館3階)洗面・トイレ付	13室	8㎡以上
3人部屋(東館4階)洗面・トイレ付	5室	8㎡以上
1人部屋(東館4階)洗面・トイレ付	6室	28.2㎡～29.1㎡

※入所者の心身の状況により、医療病棟への転棟提案をする場合がございます。その際には、入所者やご家族の方と協議し、了解をいただいたうえで決定するものとします。ただし、緊急を要すると判断された場合には、医師の判断により、了解をいただく前に転棟をさせていただく場合があります。

予めご了承ください。

(2)主な設備

- ・機能訓練室(理学療法士、作業療法士等によるリハビリテーションを行います。)
- ・食堂(各階の食堂又はお部屋にてお食事を提供いたします)
- ・談話室(入所者同士や、入所者とその家族のコミュニケーション、休憩の場)
- ・浴室(機械浴槽、一般浴槽)
- ・レクリエーションルーム(生活の潤いの一環として行います)
- ・洗面所(車いす対応の洗面所を食堂、全居室に設置)
- ・便所(各階フロアに車いす対応トイレ、全居室にもトイレ設置)
- ・洗濯室(東館4階に洗濯機、乾燥機設置)
- ・サービスステーション(看護・介護職員が入所者のニーズに適切に応じられるよう各階フロアにございます。)

(3)その他の設備

診察室、処置室、レントゲン室、調理室、リネン庫、検査室、薬局、売店、相談室(地域連携室)、汚物処理室

●従業員の職種、員数、勤務体制

職種	員数	職種	員数	職種	員数
管理者	1人	理学療法士	1人以上	事務員	1人以上
医師	2人以上	作業療法士	1人以上		
薬剤師	1人以上	管理栄養士	1人以上		
看護師	10人以上	介護支援専門員	1人以上		
介護職員	15人以上	診療放射線技師	1人以上		

●介護保険証等の確認

入所にあたり、ご本人の介護保険証、その他関係証書を確認させていただきます。

●施設が提供するサービスとご利用料金について

(1)施設が提供するサービス

当施設では、入所者に対して以下のサービスを提供し、各々の能力に応じて自立した日常生活を営むことができるよう支援していきます。

- ①療養上の管理
- ②看護
- ③医学的管理の下における入浴、排せつ、食事等の身の回りのお世話
- ④機能訓練(生活機能を維持改善するリハビリテーション等を療養生活の中で随時行います)
- ⑤その他の必要な医療
- ⑥施設サービス計画の作成
- ⑦自立への支援
- ⑧尊厳に基づいた看取り・ターミナルケア

(2)介護保険給付サービスのご利用料金について

※介護報酬の改定により、単位数や料金に変更になる場合があります。

①入所基本料金【1単位あたり10.14円】

(合計単位数の端数処理等の関係で実際の請求額と異なる場合がございます。予めご了承ください)

<多床室(3人部屋)ご利用の方>

入所基本料金	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5
I型介護医療院 サービス費	833 単位/日	943 単位/日	1,182 単位/日	1,283 単位/日	1,375 単位/日
自己負担金(1割)	約 845 円/日	約 957 円/日	約 1,199 円/日	約 1,301 円/日	約 1,395 円/日
自己負担金(2割)	約 1,690 円/日	約 1,913 円/日	約 2,397 円/日	約 2,602 円/日	約 2,789 円/日
自己負担金(3割)	約 2,534 円/日	約 2,869 円/日	約 3,596 円/日	約 3,903 円/日	約 4,183 円/日

<従来型個室(1人部屋)ご利用の方>

入所基本料金	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5
I型介護医療院 サービス費	721 単位/日	832 単位/日	1,070 単位/日	1,172 単位/日	1,263 単位/日
自己負担金(1割)	約 731 円/日	約 844 円/日	約 1,085 円/日	約 1,189 円/日	約 1,281 円/日
自己負担金(2割)	約 1,462 円/日	約 1,688 円/日	約 2,170 円/日	約 2,377 円/日	約 2,562 円/日
自己負担金(3割)	約 2,193 円/日	約 2,531 円/日	約 3,255 円/日	約 3,566 円/日	約 3,842 円/日

②施設加算(※下記表は1割の場合です。各個人の利用者割合によって異なる場合があります)

加算名称	日数/回数	単位数	自己負担金(1割)
初期加算	1日(入所日含め30日限度)	30単位	31円
サービス提供体制加算Ⅲ	1日	6単位	6円
療養食加算(該当者のみ)	1回(1日3回限度)	6単位	6円
夜間勤務等看護加算Ⅲ	1日	14単位	15円
若年性認知症入所者受入加算	1日(65歳未満の方)	120単位	122円
科学的介護推進体制加算Ⅱ	1月	60単位	61円
排せつ支援加算Ⅰ	1月	10単位	11円
協力医療機関連携加算	1月	50単位	51円
高齢者施設等感染対策向上加算Ⅰ	1月	10単位	11円
高齢者施設等感染対策向上加算Ⅱ	1月	5単位	5円
介護職員等処遇改善加算※	1月	※	※

※(基本料+各種加算+特別診療費)×0.047 およそ1,150～2,290単位 およそ1,167円～2,322円

※高齢者施設等感染対策向上加算Ⅰ・Ⅱは、併算することがあります。

③特別診療費【1単位あたり10円】

名称	日数/回数	単位数	自己負担金(1割)
初期入所診療管理	入所後最大2回限度算定	250単位	250円
感染対策指導管理	1日	6単位	6円
褥瘡対策指導管理Ⅰ	1日	6単位	6円
褥瘡対策指導管理Ⅱ	1月	10単位	10円
理学療法Ⅰ	1回	123単位	123円
作業療法	1回	123単位	123円
作業療法リハビリ体制強化加算	1回	35単位	35円
理学療法リハビリ体制強化加算	1回	35単位	35円
理学療法・作業療法情報活用加算	1月	33単位	33円

※褥瘡対策指導管理Ⅰ・Ⅱは、併算することがあります。

※理学療法Ⅰ、作業療法については入所4月を超えた期間の月11回目以降が減算料金となります。

(3)介護保険の給付とならない料金

①食費※1

食費(食材料費+調理費)	1日	1600円
--------------	----	-------

当施設のお食事は医師、管理栄養士のほうで栄養のバランスや、お身体のご病気等を考え、提供しております。

②居住費※2

多床室(3人部屋)(光熱水費相当)	1日	450円
従来型個室(光熱水費相当)	1日	1750円

※1、※2については所得の低い方の負担を軽くする負担限度額認定制度があります。

制度の適用を受けるためには市町村(保険者)へ申請し認定を受ける必要があります。

③特別な室料費(入所者選択によるお部屋)

特別室(個室)	1日	1650円(税込)
---------	----	-----------

設備:電動ベッド、床頭台(TV、冷蔵庫付)、家具(ダンス、リビングチェア)

④日常生活において通常必要となる費用で入所者に負担させることが適当と認められている料金 ※1

入所セット(患者衣・タオル類)※3	入所者(家族)希望時	1日 330円(税込)
教養娯楽費		実費
予防接種代		実費
私物のクリーニング代		単価表別表※2
クラブ・行事活動費・材料費		実費
理美容代(カット、顔剃り等)		カット 2500円 カット(ベッド上)3000円 顔(髭)そり 550円

※1 上記金額以外にも医療処置等で別途、医療保険による一部負担金が発生する場合ございます。

※2 クリーニング代の単価表は「入所のご案内」にてご確認ください。

※3 入所セットでは上記他に、食事エプロン、ボックスティッシュ、口腔ケア用品等、日用品を必要なだけご利用いただけます。該当する品目は別紙「入所セットプランについて」にてご確認ください。

●事故発生防止のための取組み及び事故発生時の対応について

介護職員その他の職員に対しては事故発生防止について定期的(年2回)に研修を行い安全管理の徹底に努めていきます。万が一、サービスの提供により事故が発生した場合は、速やかに利用者の家族、市町村等に連絡を行うとともに必要な措置を行います。また、サービスの提供により賠償すべき事故が発生した場合は、損害賠償を速やかに行います。但し、施設の責に帰すべからざる事由による場合は、この限りではありません。

●感染症及び食中毒の予防及びまん延の防止について

介護職員その他の従業者に対して感染症及び食中毒の予防及びまん延の防止のため定期的(年2回)に研修を行い衛生管理の徹底や衛生的なケアの励行に努めていきます。

●入所にあたっての留意事項について

入所者(家族等の関係者含む)による施設内での次の行為は他者間とのトラブル防止や生活環境の保全の為、原則、禁止いたします。

- ①宗教や信条の相違などで他人を攻撃し、又は自己の利益の為に他人の自由を侵すこと。
- ②けんか、口論、泥酔、セクハラなどで他の入所者、職員等に迷惑を及ぼすこと。
- ③当院の規則や主治医、看護師等の指示を守れないなど施設の秩序・風紀を乱し、安全衛生等を害すること。
- ④火気(たばこなど)や鋭利な刃物(果物ナイフなど)等を持ち込み用いること。
- ⑤故意に施設もしくは物品に損害を与え、又はこれを持ち出すこと。
- ⑥高額な金品(腕時計、ネックレス、指輪等)や多額の現金を持ち込むこと。(破損、紛失等に関して当院では責任をおいかねますのでご注意ください)

※上記、お守り頂けない場合は、退所をお願いすることがあります。

●身体拘束防止に向けての取組み及び緊急やむを得ない場合等の身体拘束について

施設サービスの提供に当たっては、入所者等の生命又は身体を保護するために緊急やむを得ない場合等を除き、身体的拘束その他入所者の行動を制限するような行為は原則、行いません。

緊急やむを得ない場合等の身体拘束については、その態様及び時間、その際の心身状況及び緊急やむを得ない理由などについて記録し、入所者及び家族に対して文書にて説明し同意をいただきます。また身体拘束の解除を目標にカンファレンス会議等にて鋭意検討していきます。また介護職員その他の従業者に対しては身体拘束等の防止及び適正化のための研修を定期的実施する等の措置を講じていきます。

●虐待防止のための措置について

高齢者、障害者等の入所者に対し人権の擁護、虐待の防止のため、必要な体制の整備を行うとともに、従業者に対し研修を定期的実施する等の措置を講じていきます。

●苦情相談窓口について

当施設のサービスに関する苦情・相談等については、下記窓口のほうまでご相談ください。

(1) 苦情相談窓口

担当者 介護医療院看護師長、介護医療院看護主任 ・ 医療ソーシャルワーカー:坂本 崇郎

TEL076-222-1301(代表)、FAX076-222-1880(受付時間 午前8:30～午後5:00)

(2) 苦情処理

- ①相談・苦情があった場合は、直ちに担当者が相手方に連絡を取り、必要に応じて直接訪問する等して、詳しい事情を確認いたします。
- ②確認した相談・苦情の内容をスタッフとともに検討を行います。また必要に応じて、管理者まで含めての検討会議を行います。(検討会議を行わない場合も必ず管理者まで処理結果を報告いたします)
- ③検討の結果を相談・苦情を申し立てた相談者に直接伝え、理解、同意を求めます。(時間を要する内容もその旨を翌日までには連絡いたします)
- ④相談・苦情の処理結果については詳細に記録、保存し、再発の防止に努めます。

(3) 苦情受付行政機関

①金沢市介護保険課 TEL076-220-2264 ④石川県福祉サービス運営適正化委員会 TEL076-234-2556

②石川県長寿社会課 TEL076-225-1416

③石川県国民健康保険団体連合会 TEL076-231-1110

●協力医療機関

まめだ歯科医院 〒921-8047 石川県金沢市大豆田本町ハ 50-3 TEL. 076-291-8056

●入所者等の個人情報取り扱いについて

施設の従業者は、以下の場合を除き、業務上知り得た入所者又はその家族の秘密、情報は漏らしません。

- ・入所者に対するサービスの質の向上を目的にサービス担当者会議やケアカンファレンスなど開催する場合。
- ・施設を退所し居宅介護支援事業者等から居宅介護支援計画の作成、居宅サービスなど受ける場合。
- ・法人内(他法人)の病院入院または他施設等へ入所する場合などの情報提供。
- ・行事、レクリエーション参加時の写真など、院内掲示、施設広報紙等に掲載する場合

以上、介護医療院施設サービスの提供に際し、本書面にに基づき重要事項の説明いたしました。

西暦 年 月 日

医療法人社団和宏会 敬愛病院 介護医療院

説明者職種

説明者氏名

医療法人社団和宏会 敬愛病院 介護医療院

管理者 院長 土用下 和之 殿

私は、本書面により、説明者から介護医療院の重要事項の説明を受け、同意いたしました。

西暦 年 月 日

ご本人(入所者) 住所

氏名

ご家族等(連帯保証人) 住所

氏名 続柄

緊急連絡先

優先①電話 自宅・会社・携帯・その他()

優先②電話 自宅・会社・携帯・その他()